

Влада на Република Северна Македонија  
Qeveria e Republikës së Maqedonisë së Veriut

ЦЕНТАР ЗА УПРАВУВАЊЕ СО КРИЗИ  
QENDRA PËR MENAXHIM ME KRIZA

Дел. бр. 15-692/1

26-02-2020 година

## СТРАТЕШКИ ПЛАН

НА ЦЕНТАРОТ ЗА УПРАВУВАЊЕ СО КРИЗИ ЗА ПЕРИОД 2020 – 2022 ГОДИНА



Скопје, Февруари 2020 година

Почитувани,

Врз основа на анализата на постигнатите резултати и остварениот напредок во досегашниот период на изградба и развој на Системот за управување со кризи, во овој Стратешки план, Центарот ги претставува сопствената визија и мисија, кои подржани преку адекватни програмски активности и обезбедување на финансиски средства, планира да ги реализира своите стратешки приоритети и цели, со што ќе се обезбеди имплементирање на ефикасен и ефективен систем за управување со кризи во Република Северна Македонија, во функција на ефикасна заштита на животот и здравје то на граѓаните, материјалните, природните и културните добра, како и општата безбедност на државата.

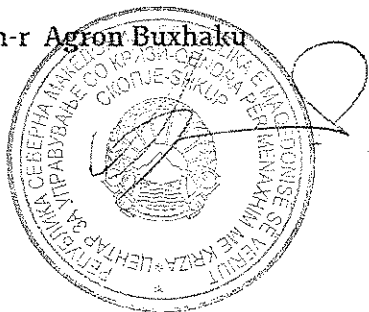
Во Стратешкиот план на Центарот за управување со кризи (Центарот) за периодот 2020- 2022 година ги презентираме стратешките приоритети и цели на Центарот, со чија реализација во наредниот период ќе се придонесе во остварувањето на стратешките приоритети на Владата на Република Северна Македонија и нејзините политики од областа на управувањето со кризи и намалувањето на ризици од катастрофи.

Во процесот на изработката на Стратешкиот план за периодот 2020- 2022 година, Центарот пристапи кон поставување на своите приоритети и цели, воспостави соодветни програми преку кои ќе се обезбедат финансиски средства за јакнење на капацитетите за ефикасна употреба на целокупните ресурси за постигнување на оптимална ефективност во намалувањето на ризиците од катастрофи на територијата на Република Северна Македонија или на одредени нејзини делови.

Со реализирањето на поставените стратешки приоритети и цели во овој Стратешки план, очекуваме да се зајакнат вкупните капацитети на Центарот и Системот за управување со кризи со што ќе се придонесе во зголемување на нивото на вкупните способности на субјектите за превенција и рано предупредување за ризиците кои можат да предизвикаат катастрофи, како и брз и ефикасен одговор и опоравување од последиците при катастрофи на територијата на Република Северна Македонија, или на одредени нејзини делови.

Директор на Центарот за управување со кризи

м-р **Agron Buxhaku**



## 1.1. ВОВЕД

Центарот за управување со кризи, како самостоен орган на државната управа има посебно место и улога во Системот за управување со кризи во Република Северна Македонија. Мандатот на Центарот, (по положба и функција на дирекција, со својство на правно лице) е определен во членот 21 од Законот за Управување со кризи (Сл.веснк на РМ бр. 29/2005 и Сл.весник на РМ бр.36/2011), според кој, Центарот ги врши работите што се однесуваат на обезбедување континуитет во меѓуресорската и меѓународната соработка, консултации и координација во управувањето со кризи; изработување и ажурирање на единствена процена на загроеност од сите ризици и опасности кои можат да ја загорзат безбедноста на Републиката; предлагање мерки и активности за разрешување на кризи и кризна состојба и врши и други работи утврдени со закон, воедно е и носител на вкупната поддршка (стручна, организациска, административна и друга) на Управувачкиот комитет и Групата за процена, како Владини тела кои управуваат со системот за управување со кризи.

Имајќи ја предвид ваквата законска поставеност на институцијата, процесот на стратешкото (среднорочно) планирање во Центарот, покрај тоа што е посебно насочен кон сопствените приоритети и цели, има и поширока координативна функција со активности кои ги планираат и спроведуваат останатите субјекти во Системот за управување со кризи.

Стратешкиот план на Центарот за управување со кризи за периодот 2020-2022 година, согласно Методологијата за стратешко планирање и подготвување на Годишната програма за работа на Владата на Република Северна Македонија и Методологијата за изменување и дополнување на Методологијата за стратешко планирање и подготвување на Годишната програма за работа на Владата, претставува среднорочен план каде јасно се изразени приоритетите кои ќе се остваруваат во наведениот период со конкретни активности во кој се поставени општите и посебните цели на Центарот, програмите врз кои е ставен посебен акцент и активностите кои треба да се преземат.

## 1.2. Анализа на состојбата

### 1.2.1 Појдовна основа

Процесот на стратешко (среднорочно) планирање претставува механизам кој му овозможува на Центарот за управување со кризи, како самостоен орган на државна управа, врз основа на објективна и издржана анализа да ги утврди приоритетите, целите и политиките во функција на нивно остварување во рамките на буџетскиот процес и аналогно на тоа ефикасно да ги алоцира соодветните ресурси за нивно спроведување.

Со интегрирањето на процесот на стратешко, краткорочното планирање и буџетскиот процес се зголемуваат капацитетите и ефикасноста за спроведување на стратешките приоритети на Центарот, а со тоа и поддршка на спроведувањето на приоритетите на Владата. Со воспоставувањето на врската на стратешкото планирање со краткорочното планирање, фискалната стратегија и буџетското барање, уште повеќе се отвара можноста да се зголемуваат капацитетите и ефикасноста.

## 1.2. SWOT Анализа

<b>Предности-Силни страни</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Воспоставена организациона единица за раководење и координирање со процесот на стратешко планирање</li><li>- Воспоставен стандардизиран процес на среднорочно (стратешко) и краткорочно планирање на институционално ниво</li><li>- Воспоставен интерен Систем на планирање, програмирање, буџетирање и извршување (СППБИ)</li><li>- Солидни административни капацитети за успешно раководење и координирање со процесот</li></ul>	<b>Слабости (Слаби страни)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Отсуство на функционално дефинирани стратешки програми согласно визијата и мисијата на институцијата,</li><li>- Неддоволна пополнетост на одделението за стратешко планирање со адекватен персонал, согласно Правилникот за систематизација,</li><li>- Отсуство на процес на долгорочно планирање и поврзаност на истиот со стратешко (среднорочно) планирање</li><li>- Недоволно учество на носителите на планирање на институционално ниво, во процесот на планирање и следење,</li><li>- Недоволни вештини кај учесниците во процесот на планирање и поврзување на буџетските и стратешките програми</li></ul>
<b>Можности</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Можност за градење на институционални капацитети,</li><li>- Развој на адекватни капацитети кај организационите единици,</li></ul>	<b>Опасности (Закани )</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Отсуство на функционални кадровски и персонални политики базирани на компетентност во процесот на планирањето</li><li>- Одлив на постоечките кадри по разни основи,</li></ul>

### 1.2.3 Превземени мерки и очекувани реаултати

Центарот за управување со кризи, преку Секторот за аналитика, процени и стратешко планирање, како одговорен носител на процесот, перманентно ја следи нормативно-правната рамка на процесот и постојано ги ажурира и усогласува своите интерни акти со измените и дополнувањата. Во спроведувањето на процесот на стратешко планирање, во потполност ги разгледува забелешките и оценките дадени од страна на Секторот за стратегија, планирање и следење при Генералниот Секретаријат на Владата, во Извештајот од анализата на стратешките планови, и превзема мерки од своја надлежност за надминување на воочените слабости и спроведување на препораките и насоките.

Со цел на јакнење на капацитетите и унапредување на процесот, Центарот за управување со кризи, постојано планира, но недоволно организира и реализира обуки за градење на институционални капацитети за планирање. Центарот, своите капацитети за планирање ги гради преку номинирање на свои претставници за учество на обуки во организација на Секторот за стратегија, планирање и следење при Генералниот Секретаријат на Владата и другите институции.

### 1.3 Мисија на центарот

Мисијата на Центарот се состои во обезбедување на постојано ниво на комуникација, координација, консултации и меѓуресорска размена на податоци, во функција на подготвеност и интероперабилност на субјектите што се дел од системот за превенција и рано предупредување од ризици и опасности кои можат да предизвикаат одредени катастрофи и кризни состојби, како и да обезбеди координирано справување и надминување на последиците од настани и појави кои можат да го загорзат животот и здравјето на луѓето, природните, материјалните и културните добра и општата безбедност на Републиката.

### 1.4. Визија

Центарот е насочена кон изградба на Систем за управување со кризи, со респектабилни капацитети и способности, втемелен на висока професионалност, посветеност и подготвеност на поединците и субјектите кои го чинат истиот, со цел обезбедување на оптимални услови за безбедна животна и работна средина, како и услови за економски и социјален просперитет на државата.

### 1.5 Задачи и обврски на Центарот за управување со кризи

Центарот за управување со кризи, како самостојна Владина институција, има посебна положба и стратешка функција во насока на обезбедување на постојана координација со сите субјекти, во чија надлежност е следењето на појавите и состојбите кои можат да предизвикаат несреќи и катастрофи од пошироки размери, по животот и здравјето на граѓаните, природните, материјалните и културните добра на државата.

Во таа насока и во наредниот среднорочен период, Центарот има задачи и обврски да презема активности во извршување на работите кои се однесуваат на:

- Обезбедување на целосна организациска, административна и стручна поддршка на Владините тела во чија надлежност е управувањето со Системот за управување со кризи (Управувачки комитет, Група за процена) и останатите субјекти кои извршуваат посебни задачи и надлежности во рамките на системот;
- Пружање на административно-стручна и техничка поддршка на Главниот штаб за управување со кризи, како оперативно и стручно тело, кое раководи со оперативните активности за справување со настанати несреќи и катастрофи на територијата на Република Македонија, како и со отстранување на предизвиканите штети и последици;
- Обезбедување континуитет во меѓуресорската и меѓународната соработка, што подразбира одржување на постојани комуникации, консултации и размена на информации, заради ефикасна координација во процесот на превенција, рано предупредување и справување со

ризички и опасности кои можат да предизвикаат криза и да ја загорат безбедноста на граѓаните, материјалните добра, културните добра, животната средина и безбедноста на Република Македонија;

- Обезбедување континуирана стручна поддршка на Единиците на локалната управа и другите органи и структури на локално ниво преку зајакнување на персоналите, материјално-техничките, организациските и други капацитети на Регионалните центри за управување со кризи.
- Прибирање на податоци и информации во организирана меѓуресурска постапка, нивна анализа и обработка, и нивно соодветно документирање, со цел ажурирање на единствена процена од сите ризици и опасности по безбедноста на државата, општините и градот Скопје, како основа за преземање на соодветни мерки и активности за подготовка на субјектите во Системот за управување со кризи;
- Обезбедување на финансиски средства надвор од буџетот за воспоставување, управување и одржување на комуникациско-информативен систем со единствен број на повикување 195 ( Европски број за итни повици E-112 ) за сите итни состојби во случај на несреќи и непогоди предизвикани од различни ризици и опасности;
- Воспоставување, усовршување, надградба и одржување на соодветен систем за известување и јавно тревожење на населението и надлежните субјекти во случај на појави кои претставуваат ризици и опасности по животот и здравјето на граѓаните и општата безбедност на државата и можат да предизвикаат криза на одредени делови или кризна состојба во целата Република;
- Соработка со агенциите на Организацијата на обединетите нации, Организацијата за безбедност и соработка во Европа, Европската унија, НАТО, со странските амбасади во земјата, Меѓународниот комитет на Црвениот крст и Меѓународната федерација на друштвата на Црвениот крст и Црвената полумесечина и други меѓународни хуманитарни организации, како и со други институции од други држави во чија надлежност е извршување на работи од пошироката областа на кризниот менаџмент;
- Планирање, подготовка и спроведување на обуки, вежби и други активности за лицата и субјектите кои извршуваат задачи во Центарот и за останатите учесници во системот за управување со кризи;
- Обезбедување транспарентност и градење јавна свест за индивидуалната, колективната и институционалната одговорност за превенција и за соодветно однесување при настанати несреќи и катастрофи;
- Преку спроведување на политиките на Владата, обезбедува подеднаква и рамноправна етничка и родова застапеност во системот за управување со кризи, имплементирајќи ги принципите на родова еднаквост, согласно препораките на меѓународните организации и регулативите на ЕУ,

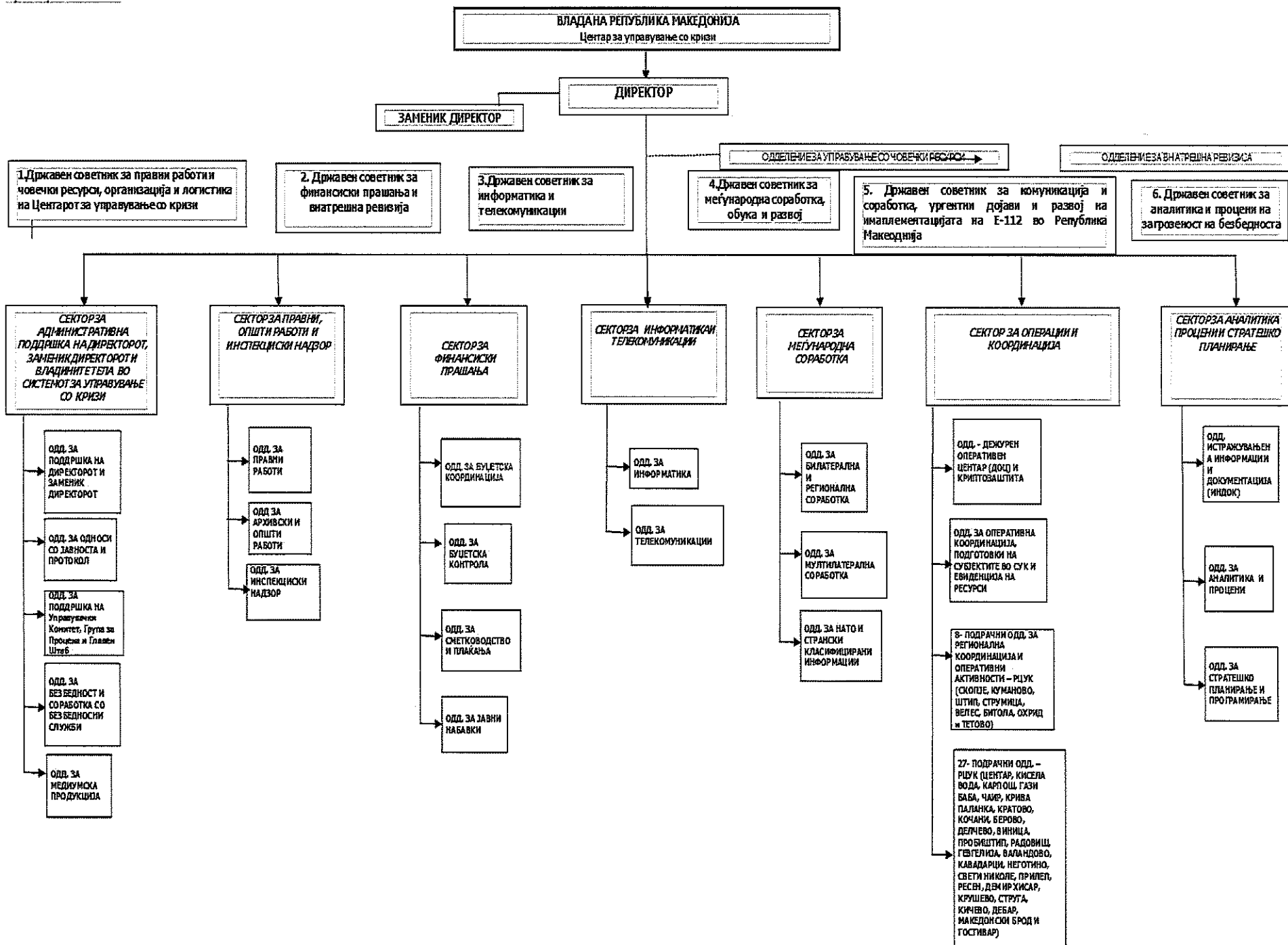
➤ Други задачи, обврски и активности на Центарот.

### **1.6 Специфичност на Центарот за управување со кризи**

Центарот за управување со кризи е самостоен орган на државната управа, по положба и функција на дирекција. Специфичноста во извршувањето на своите задачи и обврски, се состои во остварување на постојана комуникација и координација со сите субјекти кои го спроведуваат Системот за управување со кризи, како и со претставници на меѓународни организации и институции во чија надлежност се работите поврзани со превенција и рано предупрадување за различни ризици и опасности, како и справување и надминување на последици од настанати несреќи и катастрофи.

### **1.7 Структура на Центарот за управување со кризи**

Организациската структура во Центарот е поставена во сектори и одделенија, според органограмот.





## **1.8 Приоритети и цели на Центарот за управување со кризи**

За остварување на своите законски надлежности а во функција на поддршка на стратешките приоритети и цели на Владата, Центарот за управување со кризи за период 2020 – 2022 година има утврдено 3 (три) приоритети за чие спроведување се утврдени 9 (девет) цели:

### **Приоритет број 1**

Продолжување со изградба и развивање на капацитети и способности на Системот за управување со кризи, за навремен, брз и координиран одговор на институциите за намалување на сите ризици и опасности од катастрофи, кој ќе биде компатибилен со системите за кризен менаџмент во земјите членки на НАТО и ЕУ.

Овој приоритет ќе се спроведува преку реализација на следните цели:

- Градење на капацитети на Центарот за административна и стручна поддршка на Владините тела во Системот за управување со кризи (СУК)
- Градење на капацитети за оперативна поддршка на Главниот штаб за управување со кризи

### **Приоритет број 2**

Воспоставување на единствен комуникациско-информациски систем за потребите на Системот за управување со кризи и надградба на постоечката комуникациско-информациска инфраструктура

Овој приоритет ќе се спроведува преку реализацијата на следните цели:

- Воспоставување на единствен број за итни повици Е-112
- Имплементација и интеграција на Нова генерација на системи за командување со инциденти (NATO NICS)

### **Приоритет број 3**

Унапредување на меѓународната соработка со надлежните тела и структури на ООН, НАТО, ЕУ, и преземање на активности во рамките на имплементацијата на Националната платформа на Република Македонија за намалување на ризици од катастрофи,

За реализација на овој приоритет се утврдени следните цели:

- Јакнење на меѓународната соработка на Центарот за управување со кризи со релевантни организации и институции од областа на кризниот менаџмент во рамките на ООН, ЕУ и НАТО
- Јакнење на билатералната соработка со земјите од регионот од областа на управувањето со кризи и намалувањето на ризиците и последиците од катастрофи

## 1.9 Осврт на постигнатите резултати во 2019 година

### Програма 2 – Управување со кризи - Стручно оспособување и усовршување

Центарот за управување со кризи има надлежност да организира, подготвува и реализира обуки, вежби и други активности за вработените во Центарот и за другите учесници во Системот за управување со кризи.

Обуките и вежбите се планираат, организираат и изведуваат заради зголемување на координацијата, ефикасноста и благовремената реакција на учесниците во системот за управување со кризи и за таа цел Владата има донесено Уредба со која ги пропишува организирањето, планирањето и спроведувањето на обуките и вежбите, како и постапките кои задолжително се спроведуваат во системот за управување со кризи, а финансиските средства за реализација на овие активности се обезбедуваат од буџетот.

Во рамките на оваа програма-потпрограма реализирани се следните програмски активности:

- Реализирани се вкупно 60 административни службеници посетиле стручни обуки согласно посебните работни компетенции предвидени за реализација на работните задачи во 40 области, согласно ГПО во 2019 година
- Изработка на Годишни планови за вработување, обука и извештаи за нивна реализација, ажурирање и надградба на Правилник за внатрешна организација и систематизација на работните места, надградба на процедури и политики за стандардизација на воспоставените процеси за соодветно распоредување и кадрова евиденција Реализирани основни и напредни обуки во рамките на програмата на НАТО “Наука за мир и безбедност -NATO Science for Peace and Security-SPS “ со опфат на 225 лица од кои 70 од Регионалните Центри за управување со кризи и 155 од другите субјекти во Системот за управување со кризи,
- Усвоени заклучоци од страна на Владата за имплементација на NICS системот во Република Македонија
- Реализирани се 29 основни и напредни обуки со опфат на 446 лица за имплементација на NATO-NIKS системот,

### Развојна програма 3 - Воспоставување на единствен комуникациско-информативен систем - Потпрограма 3А - Воспоставување на систем со единствен број на повикување Е-112

Во рамките на оваа програма реализирани се следните активности:

- Изработен и усвоен концептуалниот дизајн на системот Е-112
- Изработена е техничка спецификација за системот Е-112
- Започнати се градежни зафати на објектите за потребите на сервер сала и опремата на системот Е-112

## ЕУ IPA- Програма за прекугранична соработка ( IPA Cross Border Cooperation )

Оваа програма се реализира преку 2 (два) проекта и тоа проект **HELP** и проект **J-CROSS** и во рамките на оваа програма поради персонални промени во персоналот за спроведување на програмата, се реализирани дел од проектните активности и тоа:

- Подготовка и имплементација на комуникациски план и стратегија за дисеминација во пограничната област;
- Развој на национални протоколи за комуникација, соработка и координација во југоисточниот плански регион;
- Развој на прекугранични протоколи за комуникација, соработка и координација;
- Развој на план за управување со кризи. Одржан еден координативен состанок
- Реализирана една вежба на прекуграничен настан со учесници од Р.Грција и Р.Македонија

Со реализацијата на проектните активности од оваа програма ќе се зајакнат капацитетите на Системот за управување со кризи за подготвеноста на хуманитарната помош во прекуграничната област заради ефективна и ефикасна превенција, ублажување и управување со ризици од катастрофи како и ризиците од катастрофи предизвикани од човек.

### 1.11 Програми

Центарот за управување со кризи во периодот 2020-2022 година ќе ги реализира стратешките програми кои се во функција на остварувањето на стратешките приоритети и цели на Владата и своите стратешки приоритети и цели. Во програмите се содржани мерки и активности кои произлегуваат од нашата мисија и нивното остварување треба да обезбеди остварување на визијата на Центарот.

Во Нацрт стратешкиот план на Центарот за управување со кризи, за наредниот планирачки циклус 2020-2022 година, се креирани следниве програми:

1. Стручно специјализирани обуки и вежби за управување со кризи
2. Воспоставување на единствен комуникациско-информациски систем

## 2. ПЛАНОВИ ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМИТЕ

### 2.1. ПЛАН ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМА 1 – Стучно специјализирани обуки и вежби за управување со кризи

<b>A: ОПРАВДАНОСТ И ДИЗАЈН НА ПРОГРАМАТА</b>
<p><b>Образложение:</b> Програмата 1 – Стучно специјализирани обуки и вежби за управување со кризи произлегува од Законот за управување со кризи ( член 29 ) и од Уредбата број 15-1040/1 од 09.03.2010 година, со која Центарот за управување со кризи се определува за носител на планирањето, подготовката и реализацијата на обуки и вежби за потребите на Центарот и субјектите кои го остваруваат Системот и е во функција на поддршка на Стратешкиот приоритет на Владата – полноправно членство на Република Северна Македонија во НАТО</p>
<p>2. НПАА ( точно идентификување и поврзување со поглавјата и целите од програмата за членство во НАТО и ЕУ )</p> <p>– Поглавје 27 - Животна средина</p>
<p>1. Стратешкиот приоритет на Центарот за управување со кризи</p> <p>Програмата е во функција на поддршка на стратешкиот приоритет на Центарот-Продолжување со изградба и развивање на капацитети и способности на Системот за управување со кризи, за навремен и координиран одговор на институциите за намалување на сите ризици и опасности од катастрофи, кој ќе биде компатибилен со системите за кризен менаџмент во земјите членки на НАТО и ЕУ.</p>
<p><b>Цел на програмата:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Градење на капацитети на Центарот за административна и стручна поддршка на Владините тела во Системот за управување со кризи (СУК)</li><li>➤ Градење на капацитети за стручно оперативна поддршка на Главниот штаб за управување со кризи</li></ul> <p>Со реализацијата на овие цели, Центарот ќе придонесе за изградба на современ, ефикасен и ефективен Систем за управување со кризи за намалување на сите ризици и опасности од катастрофи.</p>
<p><b>Показатели на успешност:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Број на спроведени обуки за административна и стручна поддршка на Владините тела во СУК и оперативна поддршка на Главниот штаб за управување со кризи</li><li>- Број на реализирани вежби</li></ul>
<p><b>Програмата е: хоризонтална</b></p>
<p><b>Компоненти на програмата и очекувани резултати</b></p>

Изработка на повеќегодишен План за обуки и вежби	<b>Показатели на успешност:</b> -Изработен повеќегодишен план за обуки и вежби за период 2020-2022
Изработка на годишни планови за обуки и вежби	<b>Показатели на успешност:</b> -Изработен Годишен план за обуки и вежби за секој година во периодод од 2020-2022 година

#### Б. ПЛАНА ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА 1- Стучно специјализирани обуки и вежби за управување со кризи

План за спроведување на програмата Меѓународна соработка										
Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси					
			Почеток	Крај	Човечки			Финансиски		
					I год.	II год.	III год.	I година	II година	III година
1.Изработка на План за обуки и вежби за период 2021-2025 година	Одд.за управув. Со човечки ресурси	Организациони единици во ЦУК и субјекти во СУК	05/2020	09/2020	10	10	10	Буџетска програма 20 ставка 425 и 426 5.000,00 ден.		
2.Изработка на годишен план за обуки и вежби за 2021;2022 и 2023	Одд.за управув. Со човечки ресурси	Организациони единици во ЦУК и субјекти во СУК	10/2020 10/2021 10/2022	12/2020 12/2021 12/2022	5	5	5	Буџетска програма 20 ставка 425 и 426 5.000,00 ден.	Буџетска програма 20 ставка 425 и 426 5.000,00 ден.	Буџетска програма 20 ставка 425 и 426 5.000,00 ден.
5.Изработка на План за вежба за 2021; 2022 и 2023	Одд.за управув. Со човечки ресурси	Организациони единици во ЦУК и СУК	04/2020 04/2021	09/2020 12/2021	15	15	15	Буџетска програма 20 потпрограма ставка 425 и 426 10.000,00 ден	Буџетска програма 20 ставка 425 и 426 10.000,00 ден.	Буџетска програма 20 ставка 425 и 426 10.000,00 ден
6.Подготовка, организација и реализација на вежби	Сектор за операции и	Организациони единици во ЦУК и субјекти во	03/2020 02/.2021	10/2020 11/2021	20 25	20 25	20 25	Буџетска програма 20 ставка 425 и 426 100.000,00 ден	Буџетска програма 20 ставка 425 и 426	Буџетска програма 20 ставка 425 и 426

	координација	СУК	03/2022	09/2022	30	30	30		100.000,00 ден.	100.000,00 ден.
Вкупно активности во I година : 4								120.000,00 денари		
Вкупно активности во II година : 3								115.000,00 денари		
Вкупно активности во III година 3								115.000,00 ден.		
Вкупно активности за програма 1 : 10								350.000,00 денари		

## 2.1. ПЛАН ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМА 2 – Воспоставување на единствен комуникациско- информациски систем

### A: ОПРАВДАНОСТ И ДИЗАЈН НА ПРОГРАМАТА

**Образложение:** Програмата 2 произлегува од Законот за управување со кризи (член 40) и од обврските превземени во рамките на Акциската програма од 2016 година “Migration and asylum, border management and fight against and organized crime “ и е во функција на поддршка на стратешкиот приоритет на -успешно водење на пристапните преговори со ЕУ и приоритетните цели:

- зголемување на јавната безбедност, вклучувајќи ја и безбедноста на патниот сообраќај,
- спречување на прекуграничниот криминал и илегалната миграција и контрола на реадмисијата и остварување на правото на азил

**2. НПАА** (точно идентификување и поврзување со поглавјата и целите од програмата за членство во НАТО и ЕУ) –

- Директива за универзална услуга и правата на корисниците во врска со електронски комуникациски мрежи и услуги 2001/22/ЕС,
- IPA 2016/039-618/02.02/МК/Migration and asylum, border management and fight against terrorism and organised crime.

Програмата е во функција на стратешкиот приоритет на Центарот за управување со кризи - Воспоставување на единствен комуникациско-информациски систем за потребите на Системот за управување со кризи и надградба на постоечката комуникациско-информациска инфраструктура и приоритетната цел на Центарот - Воспоставување на нови командни системи за инциденти, компатибилни со командните системи во земјите членки на НАТО и ЕУ

**Цел на програмата:** Воспоставување на единствен комуникациско-информациски систем со современи веб-базирани платформи за потребите на системот за управување со кризи за брз, навремен и координиран одговор при катастрофи и намалување на последиците од истите.

**Показатели на успешност:**

- Воспоставен функционален систем со единствен број за итни пивизи Е-112
- Воспоставен функционален комуникациско-информациски систем со современи веб-базирани платформи

**Програмата е:** вертикална

**Компоненти на програмата и очекувани резултати**

Проект: Воспоставување на единствен број за итни повици E-112	Показатели на успешност: - Воспоставен функционален систем со единствен број за итни повици
Проект NICS во рамките на НАТО програмата -Наука за мир и безбедност	Показатели на успешност: - Воспоставен функционален NICS систем на веб-базирана платформа

**Б. ПЛАНА ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМА 3- Воспоставување на единствен комуникациско- информациски систем**

План за спроведување на програмата Воспоставување на единствен комуникациско- информациски систем										
Активност	Одговорни	Консултирани	Временска рамка		Потребни ресурси					
			Почеток	Крај	Човечки			Финансиски		
					I год.	II год.	III год.	I година	II година	III година
Адаптација на објектите за сместување на системот E-112	Членови на Управен комитет за имплементација	Консултанти за спроведување на проектот	2020	2020				<b>Вкупно потребни и обезбедени средства за реализација на овие активности:</b>  - 289.050.000 милиони денари  <b>Финансиски средствата 289.050.000,00 и тоа од:</b>  -ЕУ ИПА фондот..... 262.605.000 денари  -Буџет на РМ..... 26.445.000 денари  <b>Планирани финансиски средства и одобрени од буџет на РМ за :</b>		
Изработка на финална верзија на Стандардни оперативни процедури за функционирање на системот E-112	Членови на Управен комитет за имплементација	Консултанти за спроведување на проектот	2020	2020						
Инсталација на опремата за системот E-112	Членови на Управен комитет за имплементација	Консултанти за спроведување на проектот	2020	2020						
Реализација на обуки за потребите на системот E-112	Членови на Управен комитет за имплементација	Консултанти за спроведување на проектот	2020	2020						

Финални обуки за системот Е-112	Членови на Управен комитет за имплементација	Консултанти за спроведување на проектот	2021	2021				- 2020 година .....35.598.000,00 денари - 2021 година..... 10.000.000,00 денари
Тестирање на функционалноста на системот Е-112	Членови на Управен комитет за имплементација	Консултанти за спроведување на проектот	2021	2021				
Ставање во функција на системот Е-112	Членови на Управен комитет за имплементација	Консултанти за спроведување на проектот	2021	2021				
Програмски активности во рамките на проектот NIKS	Д-р Урим Вејсели	Субјекти во Системот за управување со кризи	2020	2020				Финансиските средства за проектните активности се обезбедени од страна на НАТО во рамките на програмата “ Наука за мир и безбедност” Донаторска сметка 785.....6.840.000,00 денари
Вкупно активности во I година : 5								ВКУПНО ..... 35.598.000,00 денари
Вкупно активности во II година : 3								ВКУПНО..... 10.000.000,00 денари
Вкупно активности во III година								
Вкупно активности за програма 2 : 8								ВКУПНО: 295.890.000,00 денари

### 3.ВЛИЈАНИЕ ВРЗ ЧОВЕЧКИТЕ РЕСУРСИ

Програма	Резиме од потреба од нови вработувања	Резиме од потреба за прераспределба на вработените	Резиме на потреба од обука
Програма 1 - “Стучно специјализирани		Има потреба за прераспоредување на вработените за пополнување на непополнетите работни места согласно Правилникот за систематизација во сите организациони единици на ЦУК, со цел: - градење на административни капацитети за планирање, програмирање, буџетирање и	Потреба од стручно специјалистички обуки од областа на управувањето со кризи, согласно член 29 од ЗУК и Уредбата бр.15-1040/1 од 09.03.2010 година и тоа: - Обуки за потребите на управувачките тела во



<p>обуки и вежби за управување со кризи”</p>	<p>Нема потреба од нови вработувања</p>	<p>извршување - градење на капацитети за ИТ поддршка на воспоставените процеси за развој на Системот за управување со кризи, -градење на капацитети за поддршка на имплементацијата на нови командни системи за управување со инциденти при несреќи и катастрофи</p>	<p>СУК, - Обуки за административна, стручна и оперативна поддршка на владините тела во Системот за управување со кризи (СУК) - Обуки за планирање, подготовка и спроведување на обуки и вежби во СУК</p>
<p>Програма 2 - „ Воспоставување на единствен комуникациско-информациски систем,,</p>	<p>Има потреба од нови вработувања предвидени со Правилникот за систематизација и тоа: - 2 помошници на раководител на сектор, -1 советник,1 виш соработник,1 соработник и 2 самостојни референти во одд.за информатика -1 раководител на одделение,1 советник,1 помлад соработник и 1 пом.референт во одд.ТК</p>	<p>Има потреба за прераспределба на вработените</p>	<p>Потреба од стручно-специјалистичка обука од областа на ИТ за имплементација, поддршка и одржување на постоечките ИТ системи во институцијата и воведувањето на нови ИТ системи за потребите на СУК. За персоналот што ќе го опслужува Е-112, потребните финансиски средства за неопходната обука ќе бидат во рамките на финансиските средства на процесот на набавка на потребната опрема и истите ќе бидат реализирани од страна на набавувачот на опремата согласно тендерските услови.</p>

#### 4.ПРИНЦИП НА ПРАВИЧНА ЗАСТАПЕНОСТ

##### 4.1.Преглед на вработените во ЦУК според националната застапеност

Македонци	Албанци.	Турци	Роми	Срби	Власи	Бошњаци	ВКУПНО
191 ..... 66,55 %	67....23,35 %	21.....7,31 %	2....0,70 %	2.....0,70 %	1.....0,35 %	3.....1,04 %	287

##### 4.2.Очекувано влијание

2020	2021	2022
------	------	------

ЦУК и во 2020, при нови вработувања или прераспределба на персоналот, ќе ги имплементира утврдените принципи на правична застапеност на етничките заедници, согласно важечките законски прописи и усвоени политики од страна на ВРМ.	ЦУК и во 2021, при нови вработувања или прераспределба на персоналот, ќе ги имплементира утврдените принципи на правична застапеност на етничките заедници, согласно важечките законски прописи и усвоени политики од страна на ВРМ.	ЦУК и во 2022, при нови вработувања или прераспределба на персоналот, ќе ги имплементира утврдените принципи на правична застапеност на етничките заедници, согласно важечките законски прописи и усвоени политики од страна на ВРМ.
--	--	--

## 5. ПРИНЦИП НА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ НА ЖЕНИТЕ И МАЖИТЕ

### 5.1.Преглед на вработените во ЦУК според половата застапеност, посебни потреби и образование

Работно место	Степен на образование на вработените во ЦУК							
	Виско		Вишо		Средно		ВКУПНО	
	Мажи	Жени	Мажи	Жени	Мажи	Жени	Мажи	Жени
Раководно	30	7					30	7
Нераководно	106	40	7	1	83	16	196	57
Лица со посебни потреби						1		1
<b>ВКУПНО</b>	<b>139</b>	<b>47</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>83</b>	<b>17</b>	<b>229</b>	<b>65</b>

### 5.2. Очекувано влијание

2020	2021	2022
ЦУК и во наредниот планирачки период, ќе ги имплементира утврдените политики и принципи на еднакви можности на жените и мажите во процесот на подготовка, спроведување и следење, оценување и известување за спроведувањето на СП и ГПР		

## 6.Развивање на заеднички функции

6.1.Развивање на политики и стратешко планирање е во надлежност на Секторот за аналитика, процени и стратешко планирање

- › координирација со активностите во процесот на подготовка и изработка на Годишната програма за работа на Центарот, подготвува и изработува анализи-извештаи (месечни и годишни) за реализација на Годишна програма за работа и месечните планови за работа на Центарот,
- › унапредување, организирање, раководење и координирање со активностите во процесот на изработка и спроведување на стратешкото планирање
- › подобрување, раководење со процесот на изработка на долгорочни и среднорочни планови и програми за развој на Системот за управување со кризи врз основа на принципите и процедурите од системот за планирање, програмирање, буџетирање и извршување (СППБИ).
- › обезбедување постојано следење на расположивите ресурси кои се потребни за реализација на поставените плански активности, нивно евидентирање во единствена база на податоци, алокација на истите и одредување на приоритети и изработува информации и извештаи до носителите на овластувања во системот за управување со кризи, при тоа ги запазува социо-економските аспекти.
- › организирање и спроведување и поврзување со буџетските програми за финансирање и истражување други алтернативни можности за пристап до финансиски ресурси за исполнување на стратешките цели и приоритети.“

#### **6.2.Подготовка и извршување на буџетот и управување со средства е во надлежност на Секторот за финансиски прашања**

- › изготвување на финансиски планови, извештаи, буџет и други акти од областа на финансиското работење, нивно следење и контрола ;
- › изготвување на годишна завршна сметка;
- › давање предлози за воспоставување/укинување на ex-ante финансиска контрола со вршење на процена на ризик на процесите на финансиско управување и контрола;
- › координација на активности поврзани со утврдување на потребите за јавни набавки;
- › подготвување на план за јавни набавки и следење на истиот;

#### **6.3. Управување со човечки ресурси – Во Центарот за управување со кризи, управувањето со човечки ресурси, е во надлежност на одделението за управување со човечки ресурси**

- › изработување акти за внатрешна организација и систематизација и изменување и дополнување на истите;
- › подготвување на Годишен план за вработување на административните службеници за следната календарска година и Годишен план за административни обуки;
- › изработување на извештај за реализација на планот за вработување ;
- › предлагање и развивање на стратегија на Центарот во областа на управување со човечки ресурси ;
- › спроведување политики и принципи за еднакви можности за работа;
- › изработување на годишен план за соодветна и правична застапеност на припадниците на заедниците во Центарот;

#### **6.4.Управување со информациски технологии е во надлежност на Секторот за информатика и телекомуникации**

- обезбедување целосна информатичка и телекомуникациска поддршка,
- планирање, имплементирање, управување, администрација и одржување на информатичките системи на Центарот;

- планирање и реализирање на информатичка обука и континуирана информатичка поддршка на вработените во Центарот,
- мониторинг, следење и техничка поддршка за воспоставување на единствен комуникациско-информативен систем E-112,

#### 6.5. Внатрешна ревизија е во надлежност на одделението за внатрешна ревизија

- ревизија на усогласеност на работењето на Центарот во согласност со законите, подзаконските, интерните акти и договори;
- ревизија на функционирањето на системот за внатрешна контрола;
- изготвување на годишен извештај за извршените ревизии и активностите на внатрешната ревизија;

## Прилог за утврдување на ризици

### 1. Ризици на ниво на стратешко планирање

Ризик	Веројатност на настанување на ризикот	Влијание на ризикот врз остварување на целите	Мерки за справување со ризикот
1. Доцнење со дефинирањето на стратешките приоритети и цели од страна на колегиумот на директорот	Средна	Големо	Навремено планирање и доставување на дневниот ред на колегиумот на директорот согласно временската рамка во Методологијата за стратешко планирање и Процедурата за стратешко планирање
2. Доцнење со доставување на податоци од страна на организационите единици за изработка на Анализата на состојбата	Средна	Големо	Навремено доставување на допис до организационите единици за доставување на податоците
3. Отсуство на воспоставен процес за следење на реализацијата на задачите од ГПР и оценување на постигнатиот напредок	Голема	Големо	Постојано инсистирање и потсетување до организационите единици за потребата од спроведувањето на процесот за следење и оценување на резултатите и напредокот

4.Изработка на ГПР на ЦУК и функционална поврзаност со буџетскиот процес	Голема	Големо	Планирање, организирање и спроведување на интерни обуки со учесниците во планирачкиот процес
--	--------	--------	--



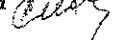
#### 1.1.Рзизици на ниво на програма 1 - Стучно специјализирани обуки и вежби за управување со кризи

1.Доцнење со доставување на податоци: - за искажани потреби за обуки и вежби воЦУК субјектите во СУК	Голема	Големо	Навремено доставување на допис до организационите единици и субјектите
2.Отсуство на стандардизиран процес за изработката на повеќегодишен и годишен план за обуки и вежби во Системот за управување со кризи	Голема	Големо	Планирање, организирање и спроведување на обуки за воспоставување на стандардизиран процес и изработка на процедури за истиот на национално ниво

#### 1.2.Рзизици на ниво на програма 2 - Воспоставување на единствен комуникациско- информациски систем

1.Доцнење со подготовката и спроведувањето на тендерот за набавка на потребната опрема	Средна	Големо	Навремена подготовка за распишување на тендерот согласно потребите на системот Е-112
2.Доцнење со градежните работи за реновирање на објектите за сместување на опремата за потребите на системот Е-112	Средна	Големо	Наремено и квалитетно изведување на градежните работи на објектите за сместување и инсталација на опремата за системот Е-112
3.Ненавремена и неадекватна пополна со	Средна	Големо	Наремено планирање на пополна и пререспоредување на потребниот

персонал за потребите на системот E-112			персонал за потребите на системот E-112
4. Доцнење со реализацијата на потребните обуки за персоналот за потребите на системот E-112	Средна	Големо	Навремено планирање, организирање и реализирање на потребните обуки на персоналот за потребите на системот E-112

Изработил: Митре Десподов   
Прегледал: Драги Тарчуговски   
Одобрил: д-р Стевко Стефаноски 

Доставено во електронска верзија до:

- ГСВРСМ (Сектор за стратегија, планирање и следење
- Сите организациони единици во ЦУК
- Архива