



Влада на Република Северна Македонија
Qeveria e Republikës së Maqedonisë së Veriut

ЦЕНТАР ЗА УПРАВУВАЊЕ СО КРИЗИ
QENDRA PËR MENAXHIM ME KRIZA

Дел. бр. 15-4420/1
20-12-2021 година

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РАБОТА ЗА 2022 ГОДИНА
на Центарот за управување со кризи



ДИРЕКТОР
Стојанче Ангелов

Скопје, ноември/декември 2021 година

Годишниот план за работа на Центарот за управување со кризи (во натамошниот текст: Центарот) за 2022 година, е подготвен во согласност со Методологијата за изменување и дополнување на Методологијата за стратешко планирање и подготвување на Годишната програма за работа на Владата на Република Северна Македонија („Службен весник на РМ бр. 124/08, 58/18 и Службен весник на РСМ бр. 223/19“) и Упатството за начинот на постапување на министерствата и другите органи во процесот на подготвување на Стратешкиот план и Годишниот план за работа („Службен весник на РМ бр. 131/18“).

Планот претставува операционализација на мерките и активностите содржани во програмите од Стратешкиот план на Центарот за управување со кризи за периодот 2022-2024 година, кои се во функција на остварување на стратешките приоритети и цели на Центарот и на стратешките приоритети и цели на Владата на Република Северна Македонија.

Во првиот дел е даден краток преглед на програмите и потпрограмите, нивните цели и поврзаноста со стратешките приоритети и приоритетните цели на Владата за 2022 година како и со приоритетите и целите на Центарот. Програмите се разработени во потпрограми во кои се презентирани конкретните активности, временската рамка, финансиските средства и организациските облици, односно лицата задолжени за нивно спроведување, како и мерливи показатели за следење на успешноста во реализацијата.

Во вториот дел на Годишниот план е даден преглед на иницијативите на Центарот содржани во Програмата за работа на Владата за 2022 година, а во третиот дел се претставени мерките и активностите кои произлегуваат од редовните активности на Центарот, односно не се составен дел на Стратешкиот план за 2022-2024 година.

Организациските единици на Центарот со своите вработени се подготвени успешно да ги реализираат сите активности и задачи од овој план и со тоа максимално да придонесат кон остварување на стратешките приоритети и цели на Владата.

1. ПРОГРАМИ

Стратешкиот план на Центарот за управување со кризи за периодот 2022-2024 година се состои од две програми, и тоа:

1. Управување со кризи

1.1. Програмата „Управување со кризи“, ги опфаќа сите редовни активности на Центарот и содржи две потпрограми:

1. Потпрограма - Јакнење на капацитети на ЦУК и СУК.
2. Потпрограма - Меѓународна соработка.

2. Надградба на единствен комуникациско-информативен систем со единствен број на повикување

2.2. Развојната програма „Надградба на единствен комуникациско-информативен систем со единствен број на повикување“, содржи една потпрограма:

1. Потпрограма - Единствен број на повикување Е – 112.

2. ПЛАН ЗА РАБОТА

А. Програми и потпрограми од Стратешкиот план на Центарот за управување со кризи за 2022-2024 година

ПРОГРАМА1: УПРАВУВАЊЕ СО КРИЗИ

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата:

ПРИОРИТЕТИ: Развивање на одбранбена политика во функција на развојот, независноста, територијалниот интегритет, безбедноста на граѓаните и колективната безбедност.

ПРИОРИТЕТНИ ЦЕЛИ:

Јакнење на капацитети и способностите на националниот систем за управување со кризи во областа на превенција, рано предупредување и подготовки

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Центарот за управување со кризи:

Продолжување со изградба и развивање на капацитети и способностите на СУК во РСМ за навремен и координиран одговор на институциите за намалување на сите ризици и опасности од катастрофи, кој ќе биде компатибилен со системот за кризен менаџмент кај земјите членки на НАТО и ЕУ

Цел на програмата:

- Јакнење на капацитетите и способностите на националниот систем за управување со кризи во областа на превенција, рано предупредување и справување со кризи преку континуиран и координиран процес на изработка и ажурирање на “Процената на загроеноста на безбедноста на Република Северна Македонија од сите ризици и опасности” и “Процените на загроеност на подрачјата на општините и градот Скопје од сите ризици и опасности”, со целосна инклузивност на сите субјекти на системот на национално и локално ниво. Подобрување на ефикасноста и ефективността постоечката веб апликација “Е-процена” за поддршка на процесот на изработка на процената, процесот на дигитализација и примена на информатички технологии во интерес на исполнување на законските обврски за транспарентност кон јавноста и заинтересираните страни, како и обезбедување на јавно-достапни информации.
- Продолжување со активности за проширување и надградба на Македонски информативен систем за шумски пожари (MAKFFIS-www.mkffis.cuk.gov.mk) преку воведување нови модули за превенција, рано предупредување и справување со поројни поплави, лизгање на земјиштето и ерозија на почвата со цел обезбедување на единствена платформа за споделување на информации и податоци, преку современ веб-базиран Географски информациски систем (ГИС) со поврзаност на релевантни институции од Системот за управување со кризи. Со воспоставувањето на овој систем Република Северна Македонија станува единствена земја во регионот која воспоставува високи стандарди во оваа област, по примерот на Европскиот информативен систем за шумски пожари (EFFIS) кој е воспоставен на ниво на Европска унија. Овие активности се во тек и целосната надградба на системот се планира да биде завршена до крајот на 2022 година.
- Воспоставување и функционалност на Центар за обука со што Центарот за управување со кризи ќе организира, подготвува и реализира обуки, вежби и други активности за вработените во Центарот и учесниците во Системот за управување со кризи, со цел подигнување на нивото на нивната обученост, знаења и вештини во извршувањето на надлежностите во управувањето со кризи.
- Целосна дигитализација на активностите во рамките на Системот за управување со кризи, во сегментот на мониторинг и проценка на ризици, превенција и рано предупредување, преку одржување на Веб базираните апликации Е-процена (<http://procena.cuk.gov.mk>) и (MAKFFIS-www.mkffis.cuk.gov.mk), преку кои се спроведуваат законските надлежности за изработка и ажурирање на Процената на загроеноста на безбедноста на Република Северна Македонија од сите ризици и опасности” и “Процените на загроеност на подрачјата на општините и градот Скопје од сите ризици и опасности.
- Продолжување со активности за споделување на геопросторни податоци на Националниот Геопортал (<http://nipp.katastar.gov.mk/>) каде ЦУК споделува свои сервис од самото негово воспоставување.

Показатели на успешност:

- Јакнење на капацитетите (организациски и персонални).

ПОТПРОГРАМА 1: Јакнење на капацитети на ЦУК и СУК

ЦЕЛ на програмата:

Продолжување со изградба и развивање на капацитети и способности на Системот за управување со кризи, за навремен, брз и координиран одговор на институциите за намалување на сите ризици и опасности од катастрофи, кој ќе биде компатибилен со системите за кризен менаџмент во земјите членки на НАТО и ЕУ.

1. Зајакнување на организациските, персоналните и функционалните капацитети во Центар за управување со кризи, со цел обезбедување на целосна реализација на надлежностите кои произлегуваат од Закон за управување со кризи. Програмата произлегува од стратешкиот приоритет на Владата на РСМ содржан во одлуката за утврдување на стратешките приоритети на Владата на Република Северна Македонија во 2022 година – Модерна и ефикасна јавна администрација базирана на дигитализација која обезбедува квалитетни и брзи услуги за граѓаните и деловните субјекти.
2. Градење и јакнење на капацитети и способности на ЦУК со цел да се зголеми функционалноста со пополнување на слободни работни места;
3. Планирање, организирање и реализација на обуки и вежби заради зголемување на координацијата, ефикасноста и благовремената реакција на вработените во ЦУК и учесниците во Системот за управување со кризи, со што и практично се зајакнуваат способностите и капацитетите на Системот за управување со кризи во спроведувањето на конкретни оперативни активности за справување со ризиците и опасностите, а согласно стратешкиот План на Центарот.

| Показател на успешност | Појдовна основа | Планиран резултат (одредница) на годишно ниво |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Број на реализирани обуки за изработка на функционална анализа, правилници за внатрешна организација и систематизација во ЦУК; - Број на реализирани обуки од областа на подготовка на годишни планови вработување и унапредување во ЦУК; - Број на реализирани обуки од областа на подготовка на годишни планови за стручно усовршување и развој на вработените во ЦУК. | Закон за вработените во јавниот сектор и Закон за административни службеници - (Сите подзаконски акти кои произлегуваат од овие два закони). | Градење и јакнење на капацитети и способности на ЦУК со цел да се зголеми функционалноста со пополнување на слободни работни места |

| Мерки | Активности | Временска рамка за спроведување | | | | Финансиски средства | Организациски облик/лице |
|---|---|---------------------------------|--|--|-------|---------------------|--|
| Воспоставен функционален Центар за обука за управување со кризи (СЦОУК) | - Реновирање на објектот во Куманово | 01/22 | | | 04/22 | Донација од САД | Гордана Наумовска Горан Стојановски |
| | - Пополна на Секторот – Центар за управување со кризи | 01/22 | | | 04/22 | | СУЧР |
| | - Донесување Програма за работа на Секторот – Центар за управување со кризи | 01/22 | | | | | СЦОУК |
| | - Изработка и донесување подзаконски акти | | | | 04/22 | | СЦОУК |
| | - опремување на | | | | 2022/ | Буџет на ЦУК | |

| | Центарот | | | | 2023 | 3.800.000,00 | |
|---|--|---------|---------|---------|------|--------------|--|
| Планирање, организирање и спроведување на стручно-специјализирани обуки и вежби | Изработка на Правилник за организација и работа на ЦУК и Правилник за систематизација на работни места согласно изработен Извештај од спроведена Функционална анализа во Центарот за управување со кризи согласно Методологијата за спроведување на функционална анализа во институциите од јавниот сектор, преку планирање, подготовка и реализација на обуки за подготовка на Правилник за организација и работа на ЦУК и Правилник за систематизација на работни места. | 01/2022 | 02/2022 | 03/2022 | | | СУЧР во соработка со останатите организациони единици на ЦУК |
| Јакнење на капацитети на ЦУК за подготовка на индивидуални планови за стручно усовршување на административните службеници во ЦУК | Планирање, организирање и реализирање на обуки од областа на утврдување на индивидуални планови за стручно усовршување и развој, и следење на ефектот на сите административни службеници во ЦУК | | | | | | СУЧР во соработка со останатите организациони единици на ЦУК |
| Јакнење на капацитети на ЦУК со планирање на човечките ресурси за изработка на и актите за внатрешна организација и работа, и актите за систематизација на Центарот за управување со кризи, врз основа на | Изработка на Правилник за организација и работа на ЦУК и Правилник за систематизација на работни места согласно изработен Извештај од спроведена Функционална анализа во Центарот за управување со кризи согласно Методологијата за | 01/2022 | 02/2022 | 03/2022 | | | СУЧР во соработка со останатите организациони единици на ЦУК |

| | | | | | | | |
|------------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| изработена Функционална анализа | спроведување на функционална анализа во институциите од јавниот сектор, преку планирање, подготовка и реализација на обуки за подготовка на Правилник за организација и работа на ЦУК и Правилник за систематизација на работни места. | | | | | | |
|------------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|

ПОТПРОГРАМА 2: Меѓународна соработка

ЦЕЛ на програмата:

- Развој на билатералните, регионалните и мултилатералните односи со членките на НАТО и Европската унија и другите земји од Европскиот и воневропскиот простор.
- Зајакнување на капацитетите на Системот за управување со кризи, за навремен, брз и координиран одговор, во сите фази за намалување на сите ризици и опасности од катастрофи, кој ќе биде компатибилен со системите за кризен менаџмент во земјите членки на НАТО и ЕУ.
- Континуирана меѓународна соработка во согласност со ратификуваните меѓународни договори во сите сфери со Организацијата на Обединетите нации, Организацијата за безбедност и соработка во Европа, Европската унија, НАТО, како и со странските амбасади и меѓународни претставници во земјата. Центарот соработува и со Меѓународниот комитет на Црвениот крст и со Меѓународната федерација на друштвата на Црвениот крст и други меѓународни хуманитарни организации.
- Координација на процесот на изготвување, имплементирање и следење на реализацијата на активностите во надлежност на Центарот согласно стратешките цели, програми и активности за интегрирање на РСМ во ЕУ
- Планирање и реализација на активностите од Програмата за курсеви во НАТО школата во Оберамергау, Германија

| Показател на успешност | Појдовна основа | Планиран резултат(одредница) на годишно ниво |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Унапредување на меѓународна соработка на ЦУК со меѓународни организации и сродни институции. - Обезбедување и координација на учество за стручно усовршување, обука и вежбовни активности на вработените во ЦУК во соработка со странски партнери - Јакнење на капацитети организациски и персонални. | Закон за вработените во јавниот сектор и Закон за административни службеници -(Сите подзаконски акти кои произлегуваат од овие два закони). | Зајакнување на договорната состојба на билатерален и мултилатерален план - Зголемен број на обучени лица - Пополнување на раб.места во Секторот согласно систематизацијата |

| Мерки | Активности | Временска рамка за спроведување | | | | Финансиски средства | Организациски облик/лице |
|---|--|---------------------------------|--|--|--|---------------------------------------|---------------------------------|
| Соработка со НАТО | Упатување на двајца претставници од ЦУК во Делегацијата на РСМ во НАТО, Брисел | Во тек на 2022 година | | | | Буџетска програма 20 828.000.00 | Сектор за меѓународна соработка |
| Јакнење на капацитетите и способностите за одговор на системот за управување со кризи | Унапредување на меѓународна соработка со надлежни тела и структури на ООН, НАТО, ЕУ | Во тек на 2022 година | | | | Буџетска програма 20 350.000.00 | Сектор за меѓународна соработка |
| Зајакнување на институционалните капацитети со учество во НАТО и ЕУ проекти | Учество во ЕУ ИПА Проект за прекугранична соработка со Грција eFIDAR во областа намалување на ризици од катастрофи | Во тек на 2022 година | | | | Буџетска програма 20 12.300.000,00 | Сектор за меѓународна соработка |

| | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|--|--|--|------------------------------------|---------------------------------|
| | Унапредување на билатерална и регионална соработка на ЦУК | Во тек на 2022 година | | | | Буџетска програма 20 300.000,00 | Сектор за меѓународна соработка |
|--|---|-----------------------|--|--|--|------------------------------------|---------------------------------|

РАЗВОЈНА ПРОГРАМА: Надградба на единствен комуникациско-информативен систем со единствен број на повикување

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата:

ПРИОРИТЕТИ: „Модерна и ефикасна јавна администрација базирана на дигитализација која обезбедува квалитетни и брзи услуги за граѓаните и деловните субјекти“.

ПРИОРИТЕТНИ ЦЕЛИ:

Дигитална трансформација при испораката на услугите за граѓаните и бизнисите

Развивање механизми за воспоставување на модерни технологии на комуникација и соработка

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Центарот за управување со кризи

ПРИОРИТЕТ:

1. Целосна дигитализација на активностите во рамките на Системот за управување со кризи, и воспоставување на Е-112 во Републиката. Исто така исполнување на Европски стандард и обврска која предстои за сите земји аспиранти за влез во ЕУ.
2. Продолжување со сите активности за воспоставување на Е-112 и завршување на оваа задача на 11.02.2021 година.
3. Целосно воспоставување на единствениот систем за повикување во случај на итни состојби како и други кризни состојби - Е-112.

ПРИОРИТЕТНА ЦЕЛ:

1. Нов и модерен единствен комуникациско – информативен систем со единствен број на повикување во случај на ризици, опасности и други несреќи на целата територија на Републиката, Е-112. Обезбедување на интерконекциска поврзаност меѓу ЦУК -Е-112 како и останатите служби за итни повици 192, 193 и 194.
2. Единствен комуникациско-информациски систем и софтвер за потребите на Системот за управување со кризи за навремен и координиран одговор при опасност по човечките животи, материјалните средства и катастрофи.

Цел на програмата:

1. Зајакнување на СУК на РСМ преку обновување и надоградба на телекомуникациски и информатички ресурси.
2. Воспоставување на единствен комуникациско-информациски систем за потребите на Системот за управување со кризи за навремен и координиран одговор при катастрофи и намалување на последиците од истите.
3. Сервисна ориентираност кон граѓаните, преку користење на нови информациско-комуникациски технологии.

Показатели на успешност:

- Адаптирани и целосно уредени и опремени градежни објекти
- формиран нов Сектор Е-112
- прием и започнување со работа на вработени во новиот Сектор Е-112
- изменет и дополнет Закон за управување со кризи
- Изработена и донесена Уредба за организација и функционирање на 112 во Републиката.
- подобрен квалитет на услугите кон граѓаните и останатите засегнати страни;
- олеснет пристап, достапност до услугите од интерес за граѓаните;
- воведено софтверско решение за следење на повиците на 112
- овозможен брз проток на информации

ПОТПРОГРАМА 1: Единствен број на повикување Е-112

ЦЕЛ на програмата:

Показател на успешност

- започнато функционирање на Европскиот број за итни повици Е-112

Појдовна основа

Закон за управување со кризи
- (Сите подзаконски акти кои произлегуваат од овој закон).

Планиран резултат (одредница) на годишно ниво

| Мерки | Активности | Временска рамка за спроведување | | | | Финансиски средства | Организациски облик/лице |
|--|---|---------------------------------|--|--|--|------------------------------|--------------------------|
| Отпочнување на функционирање на Системот 112 (без плати за нови вработувања) | | Во тек на 2022 година | | | | Потпрограма ЗА 500.000,00 | Сектор Е-112 |
| 1. | Ставање во функција и започнување со работа на единствениот систем за повикување во случај на итни и кризни ситуации Е-112. | Во тек на 2022 година | | | | | Сектор Е-112/СУЧР/СФП |
| | Избор и прием на нови вработени лица во Секторот Е-112 | Во тек на 2022 година | | | | | Сектор Е-112/СУЧР/СФП |
| Подготовки за втората фаза од имплементација на Е-112 | | Во тек на 2022 година | | | | | Сектор Е-112/СИТ/СФП |
| | Изработка на подзаконски акти и правилници со кој се регулира работењето на Е-112 | Во тек на 2022 година | | | | | Сектор Е-112/СПОРИН |

Б. Иницијативи на Центарот за управување со кризи во Годишната програма за работа на Владата

| Иницијатива | Временска рамка за подготвување | | | | Финансиски средства | Организациски облик/лице |
|--|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|---------------------|--------------------------|
| | Квартал 1 | Квартал 2 | Квартал 3 | Квартал 4 | | |
| Измена на Уредба за Методологијата за изработка на Процената на загроеноста на безбедноста на РМ од сите ризици и опасности, нејзината содржина и структура, начинот на чување и ажурирање, како и определувањето на субјектите во системот за управување со кризи на кои им се доставува целосна или извод од процената | март | | | | / | Д-р Стевко Стефаноски |
| Информација за состојбата со Системот за тревожење и предлог за модернизација и набавка на нови сирени и систем за далечинско управување и командување со сирените | март | | | | / | Душко Петровски |
| Информација за степенот на имплементација на Европскиот број за итни повици Е-112 во Републиката и наредни задачи и активности | април | | | | / | Душко Петровски |
| Информација за состојбата со УКБ радио системот за известување, доведување во работа и исправна состојба како и набавка на нови радио репетитори и радио станици | април | | | | / | Душко Петровски |

В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа

ОПИС И ЦЕЛ НА МЕРКАТА: Донесување на подзаконски акти и други акти на Центарот, со цел усогласување со постојните законски прописи и овозможување целосна нивна имплементација, следливост и отчетност

Показател на успешност: Усогласени и донесени подзаконски акти и годишни планови на ниво на Центарот

| Активност | Временска рамка за подготвување | | | | Финансиски средства | Организациски облик/лице |
|---|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|------------------------------------|---|
| | Квартал 1 | Квартал 2 | Квартал 3 | Квартал 4 | | |
| Методолошка, организациска и техничка поддршка во изработката на Правилник за систематизација на работните места во ЦУК и Правилник за организација и работа на ЦУК | I/2022 | | | | Не се потребни финансиски средства | СУЧР |
| Изработка на Годишен план за вработување за 2022 година и Измени на Годишен план за вработување за 2022 година, како и Изработка на Годишен план за вработување за 2023 година и негово доставување до Министерство за финансии, Министерство за политички систем и односи меѓу заедниците и до МИОА. | I/2022 | II/2022 | III/2022 | | Не се потребни финансиски средства | СУЧР/ Анита Цековска |
| Изработка на полугодишни Извештаи за реализација на Годишниот план за вработување | I/2022 | | III/2022 | | Не се потребни финансиски средства | СУЧР/ Анита Цековска |
| Подготовка на Годишен извештај за изречени мерки за утврдена дисциплинска и материјална одговорност за 2021 година и негово доставување до МИОА | I/2022 | | | | Не се потребни финансиски средства | СУЧР/Анита Цековска |
| Изработка на Годишен план за обука на административните службеници во ЦУК за 2022 година, и доставување до МИОА | | | | IV/2022 | Не се потребни финансиски средства | СУЧР/ Филип Смоковски Наим Алији |
| Изработка и доставување на полугодишен извештај за реализација на планот за спроведени обуки на административните службеници во ЦУК до МИОА | I/2022 | | III/2022 | | Не се потребни финансиски средства | СУЧР/ Наим Алији Марија Сарагинов |
| Подготовка на Извештај со ранг листа за | I/2022 | | | | Не се потребни | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---------------------|---|
| спроведено оценување за 2021 година и доставување до МИОА | | | | | финансиски средства | СУЧР/Анита Цековска |
| Изработка на Фискална стратегија на ЦУК за периодот 2022-2024 година | * | | | | | СФП/ЦУК, Министерство за финансии |
| - Изработка на основни сценарија за периодот 2022-2024 година | * | | | | | СФП |
| - Процена и изработка на нови иницијативи за финансирање | * | | | | | СФП |
| - Поднесување на Фискалната стратегија во eirkular.finance.gov.mk | * | | | | | СФП |
| Стратегија за управување со ризици | | | * | | | СФП/ЦУК |
| Изработка на Годишен финансиски извештај за 2021 година согласно Законот за јавна внатрешна финансиска контрола и во процесот на воспоставување, развој, спроведување и одржување на финансиското управување и контрола ; | | * | | | | СФП |
| Изработка на предлог Буџет за 2023 година | | | * | | | Одделение за буџетска координација/ СФП, сите сектори, овластени лица за преземање финансиски обврски, раководители на програми во ППБИ, Министерство за финансии |
| Постапува по дадените Насоки за буџетирање на програмите согласно правилникот за ППБИ во ЦУК | | | * | | | СФП |
| Врз основа на утврдените приоритети за финансирање на програмската структура, изработува и доставува Предлог буџет за наредната година | | | * | | | |
| Поднесување на Предлог буџетот во eirkular.finance.gov.mk | | | * | | | СФП |
| Усогласување на Предлог буџетот со Министерството за финансии | | | | * | | СФП |

| | | | | | | |
|---|------|------|--|----------|---|--|
| Изработка на предлог – Решение за внатрешна распределба на одобрениот буџет за 2022 година | * | | | | | Одделение за буџетска координација/ СФП, сите сектори и овластени лица за преземање финансиски обврски |
| Изработка на годишен финансиски план за 2022 година | * | | | | | Одделение за буџетска координација/ СФП и овластени лица за преземање финансиски обврски, Министерство за финансии |
| Изготвување на годишна завршна сметка на ЦУК за 2021 година | * | | | | | Одделение за сметководство и плаќања/ ЦУК, Министерство за финансии |
| Подготовка за изработка на годишен план за јавни набавки за 2022 година | * | | | | | Одделение за јавни набавки/СФП и овластени лица за преземање финансиски обврски, Биро за јавни набавки |
| Доставување податоци кон Извештајот на Европска Комисија за институционалниот напредок на ЦУК | | 5/22 | | | | СМС во соработка со надлежните организациони единици во ЦУК и СЕП |
| Изработка на прилози за Поткомитетот за животна средина, транспорт, енергетика и регионална политика во делот Цивилна заштита | 2/22 | | | | | СМС во соработка со надлежните организациони единици во ЦУК и МЗСПП |
| Доставување на ажурирани податоци за ЕУ документот Национална програма за усвојување на правото на ЕУ (НПАА) | | | | 11/22 | | СМС во соработка со надлежните организациони единици во ЦУК и СЕП |
| Презентирање на напредокот кон НАТО од областа на „Цивилна подготвеност“ – процес на Одбранбено планирање | 1/22 | | | 12/22 | / | СМС во соработка МО, сектори при ЦУК и субјекти од СУК |
| Подготовка на План за архивски знаци за 2022 година | | | | декември | | Државен архив на РСМ / СПОРИН/Одд за архивски работи |
| Подготовка на Листа на архивски материјал за 2022 година | | | | декември | | Државен архив на РСМ / СПОРИН/Одд за архивски работи |

| | | | | | | |
|---|--|-----------|--------------|-------------------|------------------------------------|---|
| Подготовка на Листа на документарен материјал со рокови на негово чување за 2022 година | | | | декември | | Државен архив на РСМ / СПОРИН/Одд за архивски работи |
| Подготовка на Образец за предавање на ДАРСМ | До 31 март | | | | | Државен архив на РСМ / СПОРИН/Одд за архивски работи |
| Годишен план за работа на одделението за инспекциски надзор при ЦУК | | | | До 15 ти ноември | | Инспекциски совет/СПОРИН/ОИН |
| Шестмесечен извештај за работа на Одделението за инспекциски надзор | | | Од 1-15 јули | | | Инспекциски совет/СПОРИН/ОИН |
| Шестмесечен извештај за работа на Одделението за инспекциски надзор | До 15 јануари | | | | | Инспекциски совет/СПОРИН/ОИН |
| Организирање и спроведување на постапка за организирање на подготвителни состаноци со субјектите учесници во СУК за време на зимскиот период (поплави, студени бранови, снежни наноси, лавини, клизишта, одсечени патни правци) | | | | Октомври/ ноември | Не се потребни финансиски средства | СОК / Одделение за оперативна координација, подготовка на субјектите за управување со кризи и евиденција на ресурси |
| Организирање и спроведување на постапка за организирање на подготвителни состаноци со субјектите учесници во СУК за време на летниот период (топлотни бранови) | | Април/мај | | | Не се потребни финансиски средства | СОК / Одделение за оперативна координација, подготовка на субјектите за управување со кризи и евиденција на ресурси |
| Поднесување на иницијатива до Групата за Процена за отпочнување на активности за ажурирање на Процената на загрозување на безбедноста на РСМ од сите ризици и опасности | | | | | Не се потребни финансиски средства | Одделение за аналитика и процени/раководител на САПСП д-р Стевко Стефаноски |
| Ажурирање на процените на загрозеност на подрачјата на општините и градот Скопје од сите ризици и опасности | Февруари - Март 2022 | | | | Не се потребни финансиски средства | САПСП/СОК/РЦУК |
| Имплементација на планираните проектни активности од проектот "Сеопфатна процена на ризик на основните сервис и транспортната инфраструктура - (Comprehensive RISK assessment | Во текот на 2021 година согласно проектните активности | | | | Обезбедени од проектот | Сектор за аналитика, процени и стратешко планирање/д-р С. Стефаноски |

| | | | | | | |
|--|---------------------|-------------|-------------|------------------|--|--|
| of basic services and transport Infrastructure (CRISIS) со УКИМ-ИЗЗИС и сродни институции од Италија, Грција и Албанија. | | | | | | |
| Стратешки план на ЦУК за 2023-2025 | | мај | август | | | САПСП /Одделение за СП и програмирање/сите ОЕ во ЦУК |
| Доставување на Нацрт стратешки план и предлог буџетски пресметки до Генерален секретаријат и до Министерство за финансии | | | 1 септември | | | САПСП /Одделение за СП и програмирање/СФП |
| Годишен план за работа на ЦУК за 2023 | | | | октомври-ноември | | САПСП /Одд. за СП и програмирање/сите ОЕ во ЦУК |
| Донесување и објавување на Годишен план за работа | јануари февруари | | | | | САПСП /Одделение за СП и програмирање |
| Извештај за спроведување на Годишниот план за работа од 2021 година | јануари | | | | | САПСП /Одделение за СП и програмирање/сите ОЕ во ЦУК |
| Доставување и објавување на Извештај за спроведување на Годишниот план за работа од 2021 година до ГС на ВРСМ | февруари март | | | | | САПСП /Одделение за СП и програмирање |
| Подготовка за изработка на Предлог програми за 2023 година | | До 15 април | | | | САПСП /Одделение за СП и програмирање/раководители на програми |
| Уредба за уредување на организацијата на единствениот комуникациско информативен систем со единствен број на повикување во случај на ризици, опасности и други несреќи на целата територија на Републиката, Е-112. | 01/2022г. | | | | | Сектор Е-112 |
| Редовен попис | | | | Крај на декември | | Пописна комисија/СФП |

Изработил: Благица Илиоска



Прегледал/одобрил: д-р Стевко Стефаноски

